

## GERENCIA DE JUSTICIA FISCAL

<b>Área:</b>	Gerencia Funcional
<b>Tipo de contrato:</b>	Contrato inicial de 3 meses con opción a un año
<b>Reporta a:</b>	Equipo Directo / Dirección de Conocimiento
<b>Le reportan:</b>	N.A.
<b>Ubicación:</b>	Ciudad de México
<b>Banda Salarial:</b>	C2 – MXN \$37,159.21 pesos netos



## LA IGUALDAD ES EL FUTURO – ¡CONSTRUYÁMOSLO JUNTAS!

### OBJETIVO DEL EQUIPO

Contribuir a un futuro igualitario por medio de la creación de un sistema fiscal robusto y progresivo en materia de ingreso y gasto público, en los tres niveles de gobierno.

### OBJETIVO DEL PUESTO

Liderar la implementación y equipos a cargo de las estrategias de incidencia para impulsar una mayor recaudación a través de impuestos progresivos que reduzcan la desigualdad, y la promoción de un gasto público transparente, progresivo y enfocado a cerrar brechas de desigualdad.

### RESPONSABILIDADES ESTRATÉGICAS

- Lidera los equipos de trabajo de los proyectos de la línea programática, en particular aquellos relacionados con reforma fiscal, eficiencia del gasto público y transparencia y rendición de cuenta en el uso de los recursos públicos, proveyendo objetivos claros y apoyo para garantizar una implementación de calidad, la construcción de objetivos comunes y un diálogo abierto y participativo con nuestras aliadas en distintos territorios del país y la región.
- Conduce las estrategias de influencia en materia de justicia fiscal con el gobierno federal, Congreso de la Unión, gobiernos locales, organizaciones de la sociedad civil e instituciones académicas
- Conduce las estrategias de influencia con el grupo de Transición Hacendaria (ahora Jornadas contra la Desigualdad).
- Asegura que todos los proyectos del programa incorporan en todo momento enfoque de género, mirada interseccional e igualdad sustantiva.
- Asegura, en conjunto con la coordinación de MEL- que todos los proyectos del programa se implementan con calidad, se monitorean y evalúan las actividades y se da cuenta de los resultados de nuestro trabajo.
- Representa a Oxfam México en espacios de diálogo, negociación y coordinación con organizaciones de la sociedad civil, gobierno, sector privado, organismos multilaterales, entre otros.

## **RESPONSABILIDADES DE GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SOPORTE**

- Retroalimenta y recibe retroalimentación y orientación del *Equipo Directivo* para asegurar el alineamiento estratégico de los objetivos de programa con los institucionales.
- Participa en la formulación y gestiona el presupuesto del área y sus proyectos, asegurando la correcta implementación de éste por parte de las coordinaciones de proyecto y aliadas / copartes.
- Asegura la oportuna elaboración de informes narrativos y financieros de calidad
- Se coordina con otros Oxfam, con Oxfam internacional y con la plataforma regional para asegurar sinergias en la conducción y gestión de proyectos y alianzas con objetivos concurrentes.
- Desarrolla un sistema de monitoreo y aprendizaje para los proyectos y estrategias / líneas de acción del programa.
- Desarrolla y actualiza el pipeline del programa y conduce el diseño y formulación de propuestas y proyectos prospectivos.
- Acompaña la gestión institucional de alianzas con donantes institucionales y corporativos en consecución de los objetivos y estrategias de financiamiento institucional.

## **COMPETENCIAS, HABILIDADES TÉCNICAS, EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS ESENCIALES**

- Maestría en economía, finanzas, políticas públicas, desarrollo internacional o similares.
- Experiencia de al menos 3 años en trabajo de política fiscal, política económica, finanzas públicas, evaluación del gasto público y similares.
- Experiencia de al menos 3 años en trabajo de cabildeo político y alianzas institucionales en materia de política fiscal o finanzas públicas con gobierno, sociedad civil o sector privado.
- Experiencia en la gestión y conducción de equipos, talento y alianzas con organizaciones de la sociedad civil a nivel nacional y local.
- Conocimiento del contexto mexicano, y del entorno de política pública en materia de política económica, política fiscal, finanzas públicas.
- Flexibilidad y capacidad de adaptación a contextos cambiantes.
- Excelentes habilidades de comunicación trabajo en equipo.
- Experiencia y capacidad para el trabajo bajo presión.
- Habilidades de negociación e influencia.
- Orientación a resultados.
- Conocimiento y compromiso con los principios humanitarios, estándares mínimos y enfoque de género.
- Excelente manejo del español y dominio del inglés.
- Disponibilidad para viajar.

En caso de una situación de emergencia, se espera flexibilidad del o la titular de este puesto para trabajar fuera de su descripción de trabajo habitual y ser capaz de adaptarse a las tareas y horarios requeridos según la necesidad y conforme a los planteamientos de la Gerencia de Acción Humanitaria.

## PARA POSTULARTE

Para postularte deberás enviar tu CV actualizado, una carta motivo y tres referencias laborales **AL CORREO** [rrhh@oxfamMexico.org](mailto:rrhh@oxfamMexico.org) antes del 15 de mayo del 2022 a las 11:59 pm.

En Oxfam México, sabemos la importancia de un proceso de selección de personal transparente y segura que nos permita encontrar a aquellas personas que tenga el conocimiento, capacidades y valores que Oxfam busca, lo que implica las siguientes fases:

- Recepción de postulaciones.
- Revisión de Currículos y selección.
- Aplicación de Prueba técnica a las candidaturas seleccionadas
- Entrevista Panel.
- Revisión de Referencias.

Sabemos que algunas personas no se animan a aplicar a un puesto si no llenan cada requisito enlistado, pero si sientes que tienes más o menos el perfil (aunque no cumplas con todo lo requerido) **¡queremos conocerte y saber más de ti!**

**Cualquier duda puedes comunicarte con Valeria Chávez Hernández, coordinadora de Desarrollo Organizacional de Oxfam México al correo electrónico [valeriachavez@oxfamMexico.org](mailto:valeriachavez@oxfamMexico.org)**

**Elaboración: Equipo Directivo**

**Fecha actualización: 21 de enero de 2022**